

Instruções para usar o mapa interativo

Para ver e adicionar comentários ao mapa, siga as instruções abaixo:

Ver um comentário

Para ver um comentário, selecione o “marcador alvo” no mapa. Abre-se um painel que contém os comentários da pessoa que criou o marcador e quaisquer outras informações que tenham contribuído.

Para fechar um comentário, clique no botão “X” no painel.

Adicionar um comentário

Para adicionar um comentário ao mapa, faça o seguinte:

1. Use “Address Search” (Pesquisa de morada) para encontrar uma morada, navegar ou arrastar o mapa até à localização geral à qual pretende adicionar o seu comentário.
2. Selecione o botão “Add Marker” (Adicionar marcador) e clique/toque na localização específica no mapa onde pretende deixar o seu comentário. Abre um formulário para preencher no lado do mapa.
3. Preencha as informações no formulário conforme necessário. Quando terminar, selecione o botão “Submit” (Enviar) para deixar um comentário no mapa.

Teclados e leitores de ecrã

Para contribuir para o mapa com um teclado com tecnologias de apoio, como leitores de ecrã, faça o seguinte:

1. Use o campo “Address Search” (Pesquisa por morada) para introduzir a localização à qual pretende adicionar o seu comentário.
2. Ative o botão “Add Marker” (Adicionar marcador) e selecione-o. Isto cria um pino na morada especificada no campo “Address Search” (Pesquisa por morada).
3. Preencha as informações no formulário conforme necessário. Quando terminar, selecione o botão “Submit” (Enviar) para deixar um comentário no mapa.